Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Цивильская средняя общеобразовательная школа №1 им. М.В. Силантьева"
Цивильского муниципального округа Чувашской Республики
(МБОУ «Цивильская СОШ №1»)

ПРИКАЗ

13.03. 2026 г. № 32- ОД

О приеме обучающихся в 1 классы в 2026-2027 учебном году

В соответствии с Законом РФ « Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., федеральным законом "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" от 25 июля 2002 года N 115-ФЗ, Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458, Постановлением администрации Цивильского муниципального округа от 06.02.2026 № 72 «О закреплении муниципальных образовательных организаций за территориями населенных пунктов Цивильского муниципального округа на 2026-2027 учебный год», Правилами приема на обучение в МБОУ «Цивильская СОШ №1», утвержденными приказом от 27.06.2025 г. № 63- ОД

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок приема в первые классы в МБОУ «Цивильская средняя общеобразовательная школа №1 им. М.В. Силантьева» в 2026-2027 учебном году.
2. Организовать прием обучающихся в первые классы образовательной организации с 28 марта по 30 августа 2026 года, в исключительных случаях - не позднее 5 сентября 2026 года.
3. Организовать прием заявлений родителей дошкольников, проживающих на закрепленной территории и имеющих первоочередное, внеочередное право на зачисление с 28 марта по 30 июня 2026 года.
4. Прием заявлений родителей детей дошкольников, проживающих не на закрепленной территории, начать непосредственно после регистрации всех детей, проживающих на закрепленной территории, но не позднее 6 июля 2026 года.
5. Открыть в 2026-2027 учебном году 5 (пять) первых классов с предполагаемым количеством детей - 125 человек, в том числе: 1а – 25 чел.,1б – 25 чел.,1в – 25 чел.,1г – 25 чел.,1д – 25 чел.
6. Ответственной за регистрацию и прием документов назначить секретаря Рарицкую Викторию Александровну.
7. Разместить информацию о количестве мест в первых классах, о правилах приема в первый класс в общеобразовательном учреждении на информационном стенде и на сайте ОУ, а также обеспечить доступность на информационных стендах и на сайте школы для ознакомления следующих документов: устав школы, лицензия и свидетельство об аккредитации, распорядительный акт администрации Цивильского муниципального округа о закреплении территории, сведения об основной образовательной программе и учебниках, положение о школьной форме обучающихся и другие документы, регламентирующие образовательный процесс.
8. По окончании регистрации всех проживающих на закрепленной территории разместить информацию о количестве свободных мест в первых классах.
9. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Ермееву Марину Александровну.

Директор школы: Т.В. Баранова