

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Цивильская средняя общеобразовательная школа №1 им. М.В. Силантьева» Цивильского района
Чувашской Республики (МБОУ «Цивильская СОШ №1»)

ПРИКАЗ

12 мая 2020 г.

№ 52 - ОД

О досрочном завершении 2019-2020 учебного года и упрощенной промежуточной аттестации

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письма Минпросвещения России от 08.04.2020 № ГД-161/04, Указов Главы Чувашской Республики от 03.04.2020г № 92 « О комплексе ограничительных и иных мероприятий по противодействию распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Чувашской Республики» с изменениями в тексте Указа Главы Чувашской Республики от 12 мая 2020 г. № 135

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Завершить 2019/20 учебный год досрочно в следующие сроки:

- 15.05.2020 – в 1–4-х классах;
- 16.05.2020 – в 5–8-х классах;
- 23.05.2020 – в 9-11-х классах;
- 30.05.2020 – в 10 классе.

2. Организовать и провести промежуточную аттестацию по итогам учебного года в 1–8-х, 10 классах в особом порядке:

- не проводить годовые письменные работы;
- провести промежуточную аттестацию в форме текущего контроля успеваемости и выставить отметки за четверть (полугодие) по каждому учебному предмету на основании отметок, имеющихся в классном журнале на дату окончания 2019/20 учебного года, указанную в пункте 1 настоящего приказа;
- определить годовые отметки по каждому учебному предмету как среднее арифметическое четвертных отметок и выставить их в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3. Для 9–11-х классов завершить учебный год в сроки, определенные календарными учебными графиками основной образовательной программы основного общего образования и основной образовательной программы среднего общего образования.

4. Заместителям директора Ермеевой М.А., Яковлевой М.С. подготовить документы о переводе в следующий класс:

- учащихся 2–8-х, 10-х классов по итогам промежуточной аттестации;
- учащихся 1-го класса по завершении учебных занятий.

5. Учителям:

- выставить в классные журналы итоговые оценки за четвертую четверть и год во 2-8 классах в срок до 14.05.2020;

- выставить в классные журналы итоговые оценки за четвертую четверть (полугодие) и год в 9-11 классах в срок до 20.05.2020;
- выставить в классные журналы итоговые оценки за второе полугодие и год в 10 классе в срок до 27.05.2020;
- заполнить классные журналы по итогам четверти и учебного года в соответствии с рабочими программами и положением о классном журнале.

6.Педагогическим работникам предоставить в электронном виде обязательную отчетность:

- сведения о выполнении образовательных программ с листом корректировки для РУП (по форме);
- аналитическая справка по итогам учебного года (по форме).

7. Классным руководителям предоставить заместителю директора по ВР :

- сведения о летнем отдыхе детей (по форме);
- дневники профилактической работы;
- протоколы родительских собраний с приложениями
- акты посещения семей, если таковые имеются.

8.Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы




личная подпись

Т.В. Баранова

расшифровка подписи